

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, c 30 de enero de 2026

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR  
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                                   |                                                                      |                      |                         |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | Betel María José Torres                                              | CUI:                 | 2229-15617-0101         |
| Número de contrato:                               | 029-19-2026-DGPCYN-MCD                                               | Acuerdo Ministerial: | 3-2026                  |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | Servicios técnicos                                                   | Nit del Contratista: | 6897476-0               |
| Número de Factura:                                | 2954972894                                                           | Serie:               | 6AD230F5                |
| Honorarios Mensuales:                             | Q. 6,774.19                                                          | Período del Informe: | 02/01/2026 - 31/01/2026 |
| Monto Total del Contrato                          | Q. 13,774.19                                                         | Plazo del Contrato:  | 02/01/2026 - 28/02/2026 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | Departamento de Restauración de Bienes Culturales Muebles -CEREBIEM- |                      |                         |

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL DEPARTAMENTO DE RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES MUEBLES -CEREBIEM- DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en el proceso de conservación y restauración de las pinturas y esculturas.
- Apoyé en el registro fotográfico y escrito de daños, deterioros y procesos realizados de pinturas y esculturas.
- Apoyé en la elaboración de réplicas de murales y oras piezas de temática prehispánica.
- Apoyé en otras actividades relacionadas a los servicios a prestar.

Betel María José Torres  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Juan Manuel Barrientos Suárez  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Lic. Juan Manuel Barrientos Suárez  
Jefe de la Unidad de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Muebles  
- IDAEH -